

# CALENDRIER D&I ET MORNING MEETINGS

**Company name :** ITX Luxembourg SA

**Activity sector :** Autres

**Company category :** Grande Entreprise

## Description of the action

L'entreprise organise des Morning Meetings pour célébrer la diversité et l'inclusion chaque jour durant une semaine et ce 4 fois/ans à l'occasion de dates clés :

- 8 mars : journée internationale des droits des femmes
- 21 mai : journée internationale pour la diversité culturelle
- début juillet : Pride au Luxembourg
- 3 décembre : journée internationale pour les personnes en situation de handicap

Ces morning meetings permettent de sensibiliser l'ensemble des collaborateurs, de générer des conversations et de rappeler les engagements de l'entreprise.

## Context

Nos 250 employés sont repartis sur 10 points de vente, il est donc important de renforcer notre culture et les valeurs qui nous rassemble tout en mettant en lumière la diversité de nos équipes et de nos clients. Cela nous permet de sensibiliser et de partager les bonnes pratiques qui doivent être mises en œuvre par chaque personne.

## Objectives

Chaque employé participe à 1 où 2 meeting/semaine et ce 4x/an.

Grâce à ce processus nous pouvons donc nous assurer que 100% des collaborateurs participe au minimum à 4 meeting/an.

Au delà de l'information et de la formation, nos équipes profitent de ces moments pour aborder des choses plus personnelles. Cela les conforte dans le fait que l'environnement est sûr et bienveillant et leur offre un espace durant leur temps de travail pour se raconter.

Ce process a été mis en place en 2018 et après chaque semaine nous recevons de nombreux témoignages des équipes (photos, vidéos...) sur le plaisir qu'ils ont eu à partager ces moments. Informer les équipes sur nos plans d'action

- Conscientiser les équipes sur la diversité et l'inclusion et générer des conversations porteuses de sens
- Favoriser les échanges au sein de chaque équipe et plus largement grâce aux partages sur INET
- Former les équipes aux bonnes pratiques en intégrant la notion de chaîne de valeurs et d'écosystème (équipe/client/fournisseurs)

## Approach

Dans une démarche collaborative, les dates sont régulièrement rappelées tout au long de l'année. Cela permet que les idées de l'équipe RH puissent être enrichies par les suggestions venant de nos équipes sur le terrain. Nous leur proposons 6 meetings de 15 minutes à réaliser avant l'ouverture des magasins.

Ils sont tous construits de la même façon :

- introduction à la thématique
- activité (cas pratique, jeu, débat, quiz...)
- rappel des bonnes pratiques

Chaque employé participe à 1 où 2 meeting/semaine et ce 4x/an.

Grâce à ce processus nous pouvons donc nous assurer que 100% des collaborateurs participe au minimum à 4 meeting/an.

Au delà de l'information et de la formation, nos équipes profitent de ces moments pour aborder des choses plus personnelles. Cela les conforte dans le fait que l'environnement est sûr et bienveillant et leur offre un espace durant leur temps de travail pour se raconter.

Ce process a été mis en place en 2018 et après chaque semaine nous recevons de nombreux témoignages des équipes (photos, vidéos...) sur le plaisir qu'ils ont eu à partager ces moments.

### « To do »

- ce process doit s'inscrire dans une routine pour être un succès
- encourager les suggestions des équipes pour les thèmes et activités

### « Not to do »

- insister sur les partages personnels. Cela doit être fait si le moment et l'environnement s'y prêtent et ne doit en aucun cas être ressenti comme une obligation